

СОГЛАСОВАНО

Директор

С.В. Домахина

« 27 » апреля 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Председатель студенческой  
профсоюзной организации

С.И. Вариасова

« 27 » апреля 2017 г.

## СОГЛАШЕНИЕ

**Между администрацией ГАПОУ НСО «Новосибирского медицинского колледжа»  
и первичной студенческой профсоюзной организацией ГАПОУ НСО  
«Новосибирский медицинский колледж» на 2017 – 2020 годы.**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании» (с изменением на 01.01.14г.);
- Постановление Правительства РФ от 18.01.92 № 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (с изменением от 01.09.2016г.);
- ФЗ от 07.08.2000 № 122 – ФЗ «О порядке установления размеров стипендий и социальных выплат в Российской Федерации» (с изменениями, 29.12.2012г.);
- Типовое положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов (утверждено Постановлением Правительства РФ № 487, от 29.03.2014г.);
- Федеральный закон от 21.12.96г. № 159 – ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями от 03.07.2016г.);
- Устав ГАПОУ НСО «Новосибирский медицинский колледж» от 2011г. (зарегистрирован приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 30.08.2011г. №1776);
- Трудовой кодекс;
- Другими законодательными и нормативными актами, направленными на обеспечение защиты социальных интересов студентов.

- 1.2. Сторонами Соглашения являются студенты колледжа в лице профсоюзного комитета студенческой профсоюзной организации - председатель профкома Вариасова С.И., администрация в лице директора НМК Домахиной С.В.
- 1.3. Настоящее Соглашение заключено на 2017 – 2019 годы вступает в силу с момента подписания.
- 1.4. В течение срока действия Соглашения сторон в праве вносить дополнения и уточнения в него на основе взаимной договоренности.
- 1.5. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.
- 1.6. В период действия настоящего Соглашения стороны руководствуются действующим Уставом учебного заведения, регулирующим порядок взаимодействия студентов и администрации, используют все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов.
- 1.7. В целях содействия развитию социального партнерства стороны признали необходимым предоставлять возможность присутствия представителей сторон Соглашения на заседаниях своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с выполнением Соглашения, направлять друг другу полную и своевременную информацию о перспективных планах, направлениях деятельности учебного заведения, касающихся финансирования, принимаемых решений, затрагивающих интересы студентов.

## 2. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ СОГЛАШЕНИЯ

- 2.1. Контроль за ходом выполнения Соглашения осуществляют стороны, подписавшие его.
- 2.2. Выполнение настоящего Соглашения рассматривается ежегодно с последующей информацией для студентов.

## 3. УЧЕБНОЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.

Администрация обязуется:

- 3.1. Определять норму учебного времени согласно Федеральному Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования.
- 3.2. Обеспечить установленную ФЗ «Об образовании», ФГОС и рабочим учебным планом продолжительность учебного времени и отдыха (каникулярное время 11

12 недель). Максимальная нагрузка учебного времени студента составляет 54 часа в неделю, включая внеаудиторную работу.

3.3. Количество экзаменов в учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов – 10.

3.4. Предоставить условия необходимые для осуществления образовательного процесса:

- оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах финансирования;
- бесплатное пользование библиотекой;
- бесплатное пользование оборудованием компьютерных классов;
- доступ в сеть интернет через Wi-Fi зоны.

#### 4. СТИПЕНДИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Стипендиальное обеспечение осуществлять на основании «Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов в ГАПОУ НСО «Новосибирский медицинский колледж» от 15.11.2016г.

4.2. Выплачивать академическую стипендию в пределах фонда, определяемого в соответствии с законодательством РФ и Положением о стипендиальном обеспечении, студентам, обучающимся на «хорошо» и «отлично».

4.3. Выплачивать социальные стипендии в обязательном порядке студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанным, в установленном порядке, инвалидами I и II групп;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах;
- являющимся инвалидами и ветеранами боевых действий.

4.4. Выплачивать социальные стипендии детям из малообеспеченных семей при наличии бюджетных средств (на основании справки из органов соц.защиты о назначении социальной помощи).

4.5. Выделять финансовые средства для участия студентов в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, проводимых учебным заведением, районным, городским и областным комитетами по делам молодежи.

4.6. Выделять финансовые средства для адресной материальной поддержки студентов:

- в связи со стихийными бедствиями, экстремальными жизненными ситуациями;
- в связи со смертью родителей;

4.7. Выделять финансовые средства для материального поощрения студентов-активистов.

## 5. ОХРАНА ТРУДА.

5.1. Администрация обязуется:

5.1.1. Обеспечить в учебном заведении условия труда, соответствующие требованиям законодательства по охране труда.

5.1.2. Проводить вводный инструктаж по охране труда студентам всех курсов;

5.2. Студенческая первичная организация обязуется:

5.2.1. Добиваться соблюдения студентами требований по охране труда, технике безопасности, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами, проводить вводный инструктаж, неукоснительно соблюдать «Правила внутреннего распорядка» студентами колледжа: бережно относиться к государственной собственности и эффективно использовать оборудование.

5.2.2. **Ознакомить студентов с ФЗ «О профессиональных союзах и их правах и гарантиях» и с настоящим Соглашением.**

5.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства и предоставления социальных гарантий студентам - членам профсоюза, оказывать содействие студентам в вопросах трудоустройства на работу, предоставления социальных льгот и компенсаций, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Соглашением.

5.2.4. Осуществлять контроль за своевременной выплатой стипендий.

5.2.5. Проводить обучение профсоюзного актива по правовым, организационным вопросам, охране труда.

5.2.6. Принимать участие в общественных мероприятиях, проводимых обкомом профсоюза работников здравоохранения.

5.2.7. Добиваться от правительства РФ повышения стипендий.

5.2.8. Ходатайствовать перед обкомом профсоюза работников здравоохранения об установлении именной стипендии.

5.2.9. Студентам – членам профсоюза предоставить право пользоваться библиотекой профсоюза медработников здравоохранения.

5.2.10.

## 6. ГАРАНТИИ ПРАВ ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА И СТУДЕНЧЕСКОГО ПРОФКОМА.

Администрация колледжа:

- 6.1. Соблюдает права и гарантии членов профсоюза и студенческого профкома в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», законодательством РФ, соглашениями, способствует их деятельности.
- 6.2. Перечисляет профсоюзные взносы ежемесячно одновременно с выдачей стипендии студентам.
- 6.3. Участвует в работе собраний, конференций, созываемых профсоюзами.
- 6.4. Предоставляет членам выборных профсоюзных органов возможность для учебы, проводимой профсоюзами.

## 7. О ЖИЛИЩНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ИНОГОРОДНИХ СТУДЕНТОВ.

Администрация колледжа:

- 7.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим положением нормами проживания в общежитии;
- 7.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- 7.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- 7.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- 7.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарём;
- 7.6. Укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- 7.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- 7.8. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных

занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- 7.9. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- 7.10. Обеспечивать на территории студенческого общежития охрану соблюдение установленного пропускного режима.